



ALCALDIA DE  
SANTIAGO DE CALI

ACTA DE REUNIONES  
SGC – GESTIÓN DE CALIDAD  
INSTITUCIÓN EDUCATIVA MONSEÑOR RAMÓN ARCILA

GK-Fo-07

VERSIÓN

7

FECHA

27/05/2019



|                      |                      |                            |
|----------------------|----------------------|----------------------------|
| <b>ACTA No. ____</b> | <b>Fecha:</b>        |                            |
|                      | <b>Hora inicial:</b> |                            |
|                      | <b>Hora final:</b>   |                            |
| <b>Asunto:</b>       | <b>Sede:</b>         | MRA __ RSH __ PS __ ARE __ |
|                      | <b>Jornada:</b>      | am __ pm __ noche __       |
|                      | <b>Grado:</b>        |                            |

| ORDEN DEL DIA |  |    |  |
|---------------|--|----|--|
| 1             |  | 2  |  |
| 3             |  | 4  |  |
| 5             |  | 6  |  |
| 7             |  | 8  |  |
| 9             |  | 10 |  |

**REGISTRO DE ASISTENCIA ( ANEXAR FORMATO ZETI O ALCALDÍA)**

| AUSENTES          |     |                   |     |
|-------------------|-----|-------------------|-----|
| NOMBRE Y APELLIDO | ROL | NOMBRE Y APELLIDO | ROL |
| 1                 |     | 2                 |     |
| 3                 |     | 4                 |     |
| 5                 |     | 6                 |     |
| 7                 |     | 8                 |     |
| 9                 |     | 10                |     |
| INVITADOS         |     |                   |     |
| NOMBRE Y APELLIDO | ROL | NOMBRE Y APELLIDO | ROL |
| 1                 |     | 2                 |     |
| 3                 |     | 4                 |     |

| DESARROLLO DE LA REUNIÓN |
|--------------------------|
|                          |
|                          |
|                          |
|                          |
|                          |
|                          |
|                          |
|                          |
|                          |
|                          |
|                          |
|                          |
|                          |
|                          |
|                          |
|                          |
|                          |
|                          |
|                          |



**Espacio exclusivo para las reuniones de informe a acudientes:**

Grado: \_\_\_\_ - \_\_\_\_

No. Acudientes invitados: \_\_\_\_ No. Acudientes asistentes: \_\_\_\_ Indicador: \_\_\_\_%

No. Pre-informes elaborados: \_\_\_\_ No. Pre-informes entregados: \_\_\_\_

No. informes recibidos: \_\_\_\_ No. informes entregados: \_\_\_\_ No. informes devueltos: \_\_\_\_

Informes o pre-informes por entregar

|    |       |    |       |
|----|-------|----|-------|
| 1  | _____ | 2  | _____ |
| 3  | _____ | 4  | _____ |
| 5  | _____ | 6  | _____ |
| 7  | _____ | 8  | _____ |
| 9  | _____ | 10 | _____ |
| 11 | _____ | 12 | _____ |
| 13 | _____ | 14 | _____ |
| 15 | _____ | 16 | _____ |
| 17 | _____ | 18 | _____ |
| 19 | _____ | 20 | _____ |

Acta elaborada por: \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_



ALCALDÍA DE  
SANTIAGO DE CALI

ACTA DE REUNIONES  
SGC – GESTIÓN DE CALIDAD  
INSTITUCIÓN EDUCATIVA MONSEÑOR RAMÓN ARCILA

GK-Fo-07

VERSIÓN

7

FECHA

27/05/2019



| CONTROL DE CAMBIOS |         |   |
|--------------------|---------|---|
| ITEM               | VERSION | DETALLE   |
| 1                  | 2       | Cambio de versión   |
| 2                  | 2       | Se modifica la estructura del acta y encabezado   |
| 3                  | 3       | Cambio de versión   |
| 4                  | 3       | Se elimina cuadro de observaciones generales  |
| 5                  | 4       | Cambio de versión   |
| 6                  | 4       | Se eliminan cuadros: sentimiento, tareas y compromisos, avance de tareas y responsabilidades  |
| 7                  | 5       | Cambio de versión   |
| 8                  | 5       | Se agrega opciones de sede y jornada en cuadro de encabezado                                  |
| 9                  | 5       | Se agregan opciones al final para informes de reuniones de acudientes                         |
| 10                 | 6       | Cambio de versión   |
| 11                 | 6       | Se modifica cuadro de encabezado y se agrega jornada noche                                    |
| 12                 | 7       | Cambio de versión   |
| 13                 | 7       | Se elimina cuadro de registro de asistencia y firma por uso de formatos ZETI o de la Alcaldía |
| 14                 | 7       | Se elimina número de página y se coloca Hoja __   |

|          | CARGO            | NOMBRE                        | FIRMA |
|----------|------------------|-------------------------------|-------|
| ELABORÓ: | LIDER DE CALIDAD | JULIÁN ANDRÉS PALOMINO MURCIA |       |
| REVISÓ:  | LIDER DE CALIDAD | JUAN HAROLD BURBANO MONEDERO  |       |
| APROBÓ:  | RECTOR           | JUAN VIANEY TOVAR MOSQUERA    |       |